

Kraków, dnia 18.09.2015 r.



**OZ NSZZ Solidarność przy Tesco/Polska/Sp. z o.o.**  
**KZ WZZ Sierpień 80 Tesco Polska Sp. z o.o.**  
**OZ OPZZ KP w HM Tesco Częstochowa**  
**ZZPH przy HM Tesco w Gdyni**  
**OM NSZZ Solidarność 80 przy Tesco HM w Gliwicach**

Szanowni Państwo,

Z uwagi na to, iż w ostatnich dniach otrzymaliśmy od naszych Koleżanek i Kolegów ze sklepów wiele uwag i pytań na temat zmian w procesie merchandisingu w sklepach, postanowiliśmy wysłać do sklepów dodatkowe wyjaśnienia na temat motywów naszego działania oraz przekazać kolejne informacje i decyzje.

Jak państwu wiadomo, nasza decyzja o zmianach w procesie merchandisingu była podjęta pod wieloma przyczynami.

Najważniejsza z nich, to wzrost ryzyka finansowego dla firmy, ze względu na nową interpretację przepisów Ustawy o systemie ubezpieczeniach społecznych przez ZUS. Kontynuacja obecnej formy realizowania usług merchandisingu przez naszych pracowników w naszych sklepach, mogłaby być podstawą do obciążenia Tesco dodatkowymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Dodatkowo, jak już wspominaliśmy na naszym ostatnim spotkaniu, aktualny sposób realizacji umów na usługi merchandisingowe przez naszych pracowników jest często nieprawidłowy i niezgodny z oczekiwaniami operacyjnymi firmy. Brak odpowiedniego zarządzania przez agencje, zła organizacja pracy merchów, niesprawiedliwe rozdzielanie serwisów, przypadki fałszowania kart pracy serwisantów, zbyt długie godziny wykonywania usług, a w związku z tym brak odpowiedniego wypoczynku, brak wyraźnego rozdzielenia pracy wykonywanej na podstawie umowy o pracę, od pracy na zlecenie dla innej firmy - to tylko niektóre z nieprawidłowości.

W związku z powyższym musieliśmy podjąć trudne, ale konieczne decyzje o zmianie obecnego sposobu realizacji usług merchandisingowych na terenie naszych sklepów, aby zminimalizować ryzyko dla firmy.

Słyszając jednak głosy Kolegów ze sklepów a także od Was osobiście, oraz sygnały o tym jak wiele z naszych Koleżanek i Kolegów znalazło się w trudnej dla nich sytuacji, w związku z utratą możliwości dodatkowego źródła utrzymania, postanowiliśmy zmodyfikować naszą decyzję w tym obszarze, mając na uwadze minimalizację potencjalnego ryzyka dla Tesco a jednocześnie umożliwić pracownikom utrzymanie dodatkowego źródła dochodów.

Przesłaliśmy informację do sklepów, iż nie ma zakazu dodatkowego zarobkowania jako merchandiser dla naszych Kolegów i Koleżanki na terenie naszych sklepów, a nasi Koledzy

mogą podejmować dodatkowe zatrudnienie na podstawie różnych umów u naszych dostawców oraz w agencjach, **jeśli tylko będą ściśle przestrzegać zasad, które regulują usługi merchandiserów.** To bardzo ważny aspekt sprawy, gdyż tylko ściśle przestrzeganie obowiązujących zasad pozwoli zminimalizować ryzyko finansowe i prawne dla firmy.

Razem z komunikacją wysłaliśmy do sklepów najważniejsze wytyczne, którymi powinni się kierować zarówno nasi pracownicy-serwisanci, jak i kierownicy odpowiedzialni za zarządzanie tym obszarem. Poniżej przesyłamy w/w wytyczne.

1. Zadania, które wykonuje nasz pracownik w ramach usług merchandisingu nie były takie same jak praca, którą wykonuje w ramach stosunku pracy.
2. Usługi Merchandisingu mogą być świadczone tylko POZA GODZINAMI PRACY w Tesco.
3. Nie wolno świadczyć usług merchandisingowych w odzieży służbowej Tesco, ani z identyfikatorem Tesco.
4. Serwisowanie może odbywać się tylko w czasie i w sposób określony przez dostawcę/ agencję, a nie kierownika Tesco.
5. Potwierdzenia odbioru wykonanej pracy oraz pobytu na terenie sklepu może dokonywać tylko wskazana w procedurach osoba.
6. Serwisanci nie mogą używać wózków widłowych, elektrycznych, paleciaków do rozładunku towaru.
7. Serwisowanie odbywa się w określone dni, w przedziale określonych godzin, które ustalone zostaną pomiędzy dostawcą/agencją a Tesco.
8. Serwis wykonuje osoba, która zawarła umowę z dostawcą – nie ma możliwości zastępstw.
9. Jeśli pracownik/serwisant pracuje w miejscowości gdzie Tesco ma kilka sklepów, to serwisy mogą być wykonywane tylko w innej jednostce niż macierzysty sklep pracownika

  
Dyrektor Personalny  
Elżbieta Gołąb