



**STWIERDZENIE POBYTU SŁUŻBOWEGO\*)**

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tańszych niż ryczałt).  
Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem.

pieczętka instytucji

**POLECENIE WYJAZDU  
SŁUŻBOWEGO Nr .....  
na wezwanie - zaproszenie**

nr .....

z dnia .....

dla .....  
imię i nazwisko

stanowisko służb., nr leg.

do .....

na czas od ..... do .....

w celu .....

środki lokomocji

.....  
data

.....  
podpis zlec. wyjazd

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł ..... słownie zł .....

..... na pokrycie wydatków zgodnie

z poleceniem wyjazdu służbowego nr .....

.....  
podpis delegowanego

Zatwierdzono na zł ..... słownie zł .....

do wypłaty z sum .....

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

Część	Dział	Rozdział	§	Poz.

.....  
data

.....  
podpis zatwierdzającego